

REDUCCIONS EN LA QUOTA DELS PREUS PÚBLIC DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE LES ARTS DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

La sol·licitud de reducció de les quotes té caràcter pregat i s'haurà de sol·licitar juntament amb la sol·licitud de matriculació de l'Escola Municipal de les Arts (EMA).

Per poder optar a aquestes reduccions de quotes s'hauran de reunir les següents condicions:

- Presentar la sol·licitud juntament amb la documentació requerida, en el període que s'estableix en la present convocatòria
- Haver formalitzat la matrícula de l'alumne/a per al curs corresponent
- Tenir una renda neta per membre de la unitat familiar, igual o inferior a l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)

Membres unitat familiar	Indicador (IRSC x coeficient multiplicador)	Llindar
1	2	15.935,46 €
2	2,75	21.911,26 €
3	3	23.903,19 €
4	3,25	25.895,12 €
5	3,5	27.887,06 €
6	3,75	29.878,99 €
7	4	31.870,92 €
8	4,25	33.862,85 €

Per a cada membre de més en la unitat familiar s'aplicarà un coeficient multiplicador de 0,25

En el cas que el beneficiari tingui reconeguda una diversitat funcional igual o superior al 33%, el llindar màxim resultant d'aplicar l'indicador de referència i el coeficient multiplicador es multiplicarà per un coeficient de 1,5.

L'Ajuntament podrà aplicar reducció en quota a aquelles persones que no compleixin els requisits expressats ut supra quan els Serveis Socials així ho considerin i ho proposin mitjançant la presentació d'un informe motivat i de caràcter preceptiu per a l'aplicació de la reducció en la quota.

Críteris de concessió

Els barems a les reduccions en la quota s'apliquen tenint en compte la renda de la unitat familiar, que no pot ser superior al llindar que s'especifica en l'apartat Requisits d'aquestes bases.

- a. Puntuació econòmica: en base a la renda familiar associada al nombre de membres de la unitat familiar, segons el següent quadre:

Membres unitat familiar	50% reducció en la quota (IRSC x coeficient multiplicador)	Llindar	25% reducció en la quota (IRSC x coeficient multiplicador)	Llindar
1	1,75	13.943,53 €	2	15.935,46 €
2	2,25	17.927,39 €	2,75	21.911,26 €
3	2,5	19.919,33 €	3	23.903,19 €
4	2,75	21.911,26 €	3,25	25.895,12 €
5	3	23.903,19 €	3,5	27.887,06 €
6	3,25	25.895,12 €	3,75	29.878,99 €
7	3,5	27.887,06 €	4	31.870,92 €
8	3,75	29.878,99 €	4,25	33.862,85 €
PUNTUACIÓ ECONÒMICA	6		3	



- b. Puntuació social: els alumnes en situació de vulnerabilitat psicosocial, proposats per Serveis Socials, disposaran d'1 punt.
- c. Puntuació addicional que es pot obtenir:
 - i. 1 punt per l'acreditació de família nombrosa,
 - ii. 1 punt per família monoparental
 - iii. 1 punt per unitat familiar amb un o més membres en situació de diversitat funcional (igual o superior al 33%).

S'estableixen tres trams d'ajuts:

- **Tram 1: 90%** de l'import del rebut mensual. Per sol·licituds aprovades que obtinguin **9 o 10 punts**
- **Tram 2: 50 %** de l'import del rebut mensual. Per sol·licituds aprovades que obtinguin entre **5 i 8 punts**
- **Tram 3: 25 %** de l'import del rebut mensual. Per sol·licituds aprovades que obtinguin entre **3 i 4 punts**

A banda dels trams anteriors s'estableix **reducció en la quota del 10%** de l'import del rebut mensual, en el cas de les famílies que tenen dos o més membres de la unitat familiar matriculats en l'Escola Municipal de les Arts.

Per poder accedir a la reducció en la quota del 10% del rebut mensual en el supòsit anterior es determinen els següents llindars de renda familiar:

Membres de la unitat familiar	Indicador (IRSC x coeficient multiplicador)	Llindar
1	2,75	21.911,26 €
2	3,5	27.887,06 €
3	3,75	29.878,99 €
4	4	31.870,92 €
5	4,25	33.862,85 €
6	4,5	35.854,79 €
7	4,75	37.846,72 €
8	5	39.838,65 €

Per a cada membre de més en la unitat familiar s'aplicarà un coeficient multiplicador de 0,25

La reducció en la quota del 10% s'aplicarà sempre al/s membre/s de la unitat familiar de menor edat.

Concepte d'unitat familiar

Es consideren membres de la unitat familiar, l'infant, el pare i la mare, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans/es majors de 16 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o els germans majors d'edat quan es tracti de persones amb diversitat funcional

En cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb l'infant. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació i, per tant, s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

No es consideraran membres de la unitat familiar els avis o altres parents, tot i que convisquin al domicili de l'infant.

Càlcul del nivell de renda de la unitat familiar

La quantia dels ingressos s'obté per la suma dels rendiments que figuren a la declaració de la renda del darrer any fiscal i de les pensions exemptes no subjectes a l'IRPF de cadascuna de les persones que conformen la unitat familiar.

Documentació a presentar

A la sol·licitud s'ha d'ajuntar la documentació següent:

Documentació econòmica de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:

- Declaració presentada de l'IRPF de l'any anterior al de sol·licitud de reducció en la quota.
- Documents acreditatius d'alguna de les situacions següents:
 - En cas de ser treballador/a fix/a o temporal, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 6 mesos anteriors a la sol·licitud on constin els ingressos percebuts.

- En cas de treballadors autònoms declaració de renda corresponent al darrer exercici fiscal
- En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben *.
- En cas de ser pensionistes, certificat de pensió acreditatiu de la percepció d'una pensió i la seva quantia actualitzada *.
- Qualsevol altra documentació que acrediti els ingressos obtinguts.
- Certificat de vida laboral actualitzat de les persones que no acreditin cap tipus d'ingrés econòmic.
- En casos de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, si és el cas, a efectes del càlcul de la renda neta per membre de la unitat familiar.

* En aquests casos, es pot no aportar la documentació i signar una autorització per tal que l'Ajuntament consulti les dades a d'altres Administracions.

Documentació identificativa:

- DNI/NIE, permís de residència
- Certificat municipal de convivència amb la/les persona/es beneficiària/es.
- Llibre de família o en el seu defecte document que acrediti la filiació.
- En cas de representació legal o acolliment, documentació acreditativa d'aquest fet.

L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment; així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i forma indicats.

La presentació de sol·licitud de reducció en la quota, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits en les presents bases i els seus annexes.

Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà **de l'18 al 29 de juny de 2018** per al curs 2018 – 2019. Així mateix, donat que la preinscripció i matrícula de l'EMA és oberta durant tot el curs, es podran presentar sol·licituds en qualsevol moment del mateix. Les sol·licituds presentades una vegada iniciat el curs no s'aplicaran amb caràcter retroactiu.

Les sol·licituds es presentaran mitjançant model normalitzat, que serà signat per l'/la interessat/da o pel seu representant legal. Només es podrà presentar una sol·licitud per alumne.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a l'apartat Documentació a aportar, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament (Oficina d'Atenció al Ciutadà – OAC) o al Registre de la Granja Soldevila o per qualsevol mitjà recollit a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

La presentació de la sol·licitud de reducció de la quota pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.